



ROMÂNIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI MARPOD

Cod fiscal : 4480238

Sediul : strada Dealului, nr. 327, localitatea Marpod, judetul Sibiu

Cod postal : 557135

Telefon/Fax : 0269/583298 ; 0269/584111

E-mail: clmarpod@yahoo.com

Nr. 2791 din data de 19.11.2020

ANUNT

Primaria comunei Marpod, cu sediul in localitatea Marpod, str. Dealului, nr. 327, comuna Marpod jud. Sibiu organizeaza concurs pentru ocuparea a 2 posturi vacante de muncitor calificat din cadrul Compartimentului Administrativ-Parcuri si zone verzi, conform HG 286/2011, dupa cum urmeaza:

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 286/23 martie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exerciţiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiei contractuale sunt:

STUDII –Studii Medii/ Scoala Profesionala

VECHIME – minim 3 ani

Conform art. 6 al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:



a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

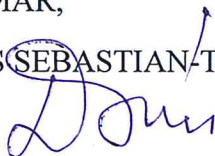
- 21.12.2020 - proba scrisă, ora 10:00
- 23.12.2020 – interviul, ora, 10:00

Dosarele de înscriere a candidaților se vor depune la sediul instituției, la adresa – str. Dealului, nr. 327, Marpod, jud. Sibiu până la data de **11.12.2020**, relații suplimentare la sediul: Primăriei comunei Marpod din localitatea Marpod, str. Dealului nr. 327, jud. Sibiu persoană de contact: Stoica Anca-Mihaela, telefon fix 0269583289/ fax: 0269583288, telefon mobil 0786291447, e-mail clmarpod@yahoo.com.

Bibliografia și actele necesare pentru înscrierea la concurs sunt afișate pe pagina web a instituției și la avizierul instituției.

PRIMAR,

DOTCOS SEBASTIAN-TOADER



SECRETAR,

GAMFALEANU MARCELA



BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de ocupare a functiei de Muncitor calificat

1. Ordonanta de urgenta a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul III al Părții a VI a și Partea VII;
2. Legea nr. 319/2006 referitoare la sanatatea si securitatea in munca – Cap. IV art. 22 si art. 23
3. Legea nr. 307/2006 referitoare la apararea impotriva incendiilor – obligatiile salariatilor – art. 22
4. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii.

PRIMAR,

DOTCOS SEBASTIAN-TOADER



SECRETAR,

GAMFALEANU MARCELA

